



12º Colloquium SAE BRASIL de Suspensões e Implementos Rodoviários – Seção Caxias do Sul
10 e 11 de maio de 2023 – Casa Perlage | Farroupilha – RS

REGULAMENTOS E NORMAS ESPECÍFICAS PARA EXPOSITORES

I. INFORMAÇÕES GERAIS

1. LOCAL E DATA DA MOSTRA DE ENGENHARIA

A Mostra de Engenharia do 12º Colloquium Internacional SAE BRASIL de Suspensões e Implementos Rodoviários será realizada no **Centro de Eventos da Casa Perlage**, em Farroupilha - RS, nos dias **10 e 11 de maio de 2023**.

2. PERÍODO E HORÁRIOS DE FUNCIONAMENTO DA MOSTRA DE ENGENHARIA

a) Período de MONTAGEM da Mostra:

MONTAGEM BÁSICA: A montagem básica dos módulos expositores será realizada, **pela empresa montadora**, no período de **07 a 09 de maio de 2023**.

DECORAÇÃO INTERNA: A montagem da decoração interna do módulo, pelo expositor, deverá ser realizada:

- **Dia 09/05 - Das 15h às 19h**
- **Dia 10/05 – Das 09h às 11h**

Fica expressamente proibida a montagem de decoração após o horário acima.

b) Período de REALIZAÇÃO da Mostra:

A Mostra de Engenharia acontecerá simultaneamente ao Colloquium nos seguintes dias e horários:

- **10 de maio de 2023 – das 12h às 20h**
- **11 de maio de 2023 – das 08h às 17h30**

**horários sujeitos a alterações*

Durante a programação do evento, alguns horários são mais procurados para visita à Mostra, como: credenciamento, welcome drink, *coffee break* e *brunch*.

c) Período de DESMONTAGEM da Mostra:

A desmontagem da decoração interna, pelo expositor, deverá acontecer no dia 11 de maio de 2023, das **17h30 às 19h30**, para posterior desmontagem do módulo expositor pela montadora do evento.

Todos os materiais da empresa expositora deverão ser retirados do local do evento no dia 11 de maio, impreterivelmente.

3. RESERVAS DE HOTEL

Reservas de hospedagem são de responsabilidade da empresa expositora.

O Hotel Holiday Inn Farroupilha fica anexo à Casa Perlage e possui tarifa especial para participantes do evento que realizarem a reserva até o dia **06/04/2023**, sendo:

Categorias	Apartamento Single SGL 01 pessoa	Apartamento Duplo DBL 02 pessoas
KSTN 01 Cama de Casal King Size <i>(1,78m x 1,98m)</i>	R\$ 233,00	R\$ 260,00
TDBN 02 Camas de Casal <i>(1,38m x 1,88m)</i>	x	R\$ 278,00

- ✓ Taxas e impostos não inclusos na tarifa: ISS 2% (imposto municipal).
- ✓ Nos aptos de categoria TDBN estão disponibilizadas 02 (duas) camas de casal, podendo acomodar até 04 (quatro) adultos no mesmo apto, sendo até 02 (duas) pessoas por cama. Não possuímos camas extras.

Para reservas, acessar o link abaixo:

<https://www.hiexpress.com/redirect?path=event-facilities&brandCode=EX&localeCode=pt®ionCode=220&hotelCode=CXJFA& PMID=99801505&GPC=CL1&cn=no&viewfullsite=true> **IMPORTANTE: Tarifa de Grupo (Group Code) CL1**

OU

<https://linktr.ee/holidayinnexpressfarroupilha> opção 12ª edição do Colloquium SAE BRASIL

4. SALA DE REUNIÕES/ RODADA DE NEGÓCIOS

O Colloquium colocará à disposição dos expositores duas salas de reuniões. As reservas dos horários deverão ser realizadas na secretaria do evento, após o início do evento.

5. CRACHÁ EXPOSITOR

O crachá expositor não dá acesso às palestras técnicas que acontecem no auditório, nem ao material de apoio do evento.

Informações sobre os valores dos crachás serão enviados posteriormente, em manual exclusivo sobre inscrições. Lembrando, que é obrigatória a compra do crachá para permanecer no stand do evento.



II. MÓDULOS EXPOSITORES

1. MÓDULOS EXPOSITORES

Stand de expositor - 6m² - Metragem: 2m de profundidade x 3m de largura

Stand de patrocinador - 8m² - Metragem: 2m de profundidade x 4m de largura

Descritivo do Módulo Expositor: carpete grafite sobre o piso aplicado com fita dupla face, paredes com estruturas de alumínio e painéis TS branco com altura de 2,60 m; iluminação com tubo LED e spot com braço, duas tomadas, testeira (35 cm de altura) com logotipo* do expositor.

*Arquivo digital fornecido pelo expositor.

MONTADORA OFICIAL:

Projetos especiais, mobiliário, decoração interna, instalações elétricas especiais, locação de equipamentos e paisagismo deverão ser **orçadas e solicitadas diretamente com a montadora oficial do evento, até o dia 10 de abril de 2023.**

BLUE STANDS

Contato: Denise – (54) 3537.9300

e-mail: comercial1@bluestands.com.br

***Prazo para solicitação de mobiliário ou adequações no projeto básico:** Qualquer solicitação extra, para complementar os stands com montagem básica, como por exemplo: mobiliário, programação visual, expositor de catálogos, prateleiras, vitrines, balcões, lixeira, etc, deverão ser solicitados à empresa montadora até o dia **10 de abril de 2023.**

***Para projetos elaborados / especiais:** para os expositores e patrocinadores que tiverem interesse em realizar montagem de um stand com projeto especial, o prazo máximo para a solicitação do projeto deve ser até o **dia 10 de abril de 2023**, para que os projetos sejam aprovados até o dia **21 de abril de 2023.**

*Todos os **arquivos digitais** de programação visual deverão ser fornecidos pelo expositor para a montadora oficial, até a data informada.

Observações importantes:

- A porta de entrada e saída, que dá acesso à montagem dos expositores possui largura máxima de 1,10m.
- A voltagem da Casa Perlage é de 220V. Instalações especiais deverão ser solicitadas diretamente à empresa montadora.
- Não será permitido que outras montadoras realizem montagem de stands no local do evento, todos os complementos de stands e montagem especiais devem ser realizados pela montadora oficial do evento,

conforme contatos indicados no item II deste manual.

- Não será permitida a contratação de terceiros para **adesivar** as paredes e testeiras do stand básico.
- A alimentação dentro dos stands só será permitida se adquirida do próprio local do evento. Orçamentos podem ser solicitados no setor de eventos da Casa Perlage, e-mail: eventos@casaperlage.com.br.
- **A organização do evento não dispõe de serviços de guincho, empilhadeira, carrinho para carga de materiais e pessoal para descarregar. O expositor que necessitar dos serviços citados deverá providenciar este serviço separadamente.**
- Remessa de materiais para a Casa Perlage: só serão permitidas no período de **03 a 05/05**.
Endereço: Rua Humberto de Alencar Castelo Branco, 603 - Bairro Do Parque - CEP 95170-272 - Farroupilha - RS, aos cuidados do Setor de Eventos. **Indispensável** a identificação do material com: nome do expositor (e contato da pessoa que está enviando o material), nome do evento e a informação: MATERIAL PARA STAND.
- **Só serão recebidas mercadorias com volumes pequenos, que possam ser carregados em mãos. Os itens que não atenderem esta solicitação não serão recebidos.**
- Informar o peso dos produtos e equipamentos que serão expostos para a montadora oficial.

III. RESPONSABILIDADES

1. RESPONSABILIDADE DO EXPOSITOR

- Cabe ao expositor colocar na área reservada o material de sua empresa, o qual deverá ser exposto de acordo com a decoração de sua conveniência. O expositor não poderá utilizar-se de espaços fora de seu módulo para divulgação de sua empresa.
- O expositor receberá o stand limpo no dia 09/05/2023 e ficará responsável pela manutenção da limpeza durante o período do evento. Caso seja necessário realizar algum tipo de limpeza extra, a mesma poderá ser contratada através da montadora oficial.
- Não perturbar o recinto com barulhos ou ruídos, nem atrair atenção com alto-falantes.
- Nenhum elemento constante da decoração do módulo expositor poderá ultrapassar a altura e largura das paredes divisórias, sem a prévia autorização da montadora.
- Não sublocar, no todo ou em parte, a área a si destinada para exposição de seus produtos, nem efetuar a distribuição de brindes ou folhetos de empresas não participantes do evento.
- Não obstruir os passeios ou locais de circulação com seu material.
- O módulo é fornecido ao expositor em regime de locação. Assim sendo, não poderá danificar os elementos componentes do mesmo. Não será permitida a pintura, colocação de pregos ou algo que danifique os painéis divisórios e os painéis dos expositores. O não cumprimento desta determinação sujeitará o expositor a

pagamento de indenização.

- O expositor assume inteira responsabilidade pelo ônus ou prejuízo eventualmente produzido por seus prepostos e empregados.
- O expositor é responsável por quaisquer danos à estrutura física do local do evento, durante a montagem, desmontagem e transporte de seu material.
- O expositor tem responsabilidade nos casos de queda de material exposto no módulo ou em qualquer tipo de acidente que motive dano aos visitantes.

2. RESPONSABILIDADES DO EVENTO

- Supervisionar o andamento geral da montagem.
- Prestar orientação técnica ao expositor, através da montadora oficial.
- Supervisionar a entrega ao expositor, do **módulo básico**, montado nas especificações descritas. Os projetos especiais deverão ser solicitados diretamente para a montadora oficial e **não são de responsabilidade da organização do evento e nem da SAE BRASIL.**
- O evento e a Casa Perlage não se responsabilizam pelo material do expositor.

Qualquer dúvida e/ou informações adicionais, contate:

DL Comunicação e Eventos

Patrícia Castilhos

(54) 99646-1066

patricia@dlcomunica.com.br